

From: "5.1.2e" <5.1.2e@nijmegen.nl>
Sent: 11/20/2023 2:03:18 PM
To: "5.1.2e (Nijmegen)" <5.1.2e@nijmegen.nl>
Cc:
Subject: Beschikking

Dag 5.1.2e,
Had ik deze al naar jou toegestuurd?
Kun je hier een beschikkingsbrief van maken?

Groet! 5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e



Gemeente Nijmegen

06 5.1.2e

5.1.2e [@nijmegen.nl](mailto:5.1.2e@nijmegen.nl)

bereikbaar op maandag,
dinsdag, woensdag en
donderdag

Korte Nieuwstraat 6, 6511

PP Nijmegen

Postbus 9105, 6500 HG

Nijmegen

BESCHIKKINGSFORMULIER INTERN

Subsidiejaar	2024	Dossiernummer	2024.0192
Aanvrager	Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg	Subsidiemedewerker	5.1.2e
Cliëntcode	LEGB01	Beleidsadviseur	5.1.2e

Beschikking – om wat voor beschikking gaat het?	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. Verstrekking	Vul het blok ‘verstrekking’ in en: een getekende memo bij subsidies tot: € 35.000,- (MO) € 15.000,- (VSA) € 10.000,- (ST) Bij subsidies hoger dan voorgaande bedragen moet er een collegevoorstel gemaakt worden.
<input type="checkbox"/> 2. Voorschot zonder verlening	Stel een bevoorschottingsmemo op met daarin duidelijk beschreven: reden bevoorschotting, bedrag bevoorschotting, betaaltermijn en begrotingspost. Bij verlening het blok ‘verstrekking’ invullen.
<input type="checkbox"/> 3. Afwijzing	Stel een afwijzingsmemo op met daarin duidelijk beschreven waarom en op welke grond de aanvraag wordt afgewezen.

Verstrekking					
Subsidie:		Eenmalige of jaarlijkse subsidie			
Periode:		<input checked="" type="checkbox"/> Jaar/periode: 2024 <input type="checkbox"/> Meerjarensubsidie: kies jaartal t/m kies jaartal			
Besluitname door:		College			
Subsidiebedrag:		€ 54.041			
Opbouw subsidiebedrag per begrotingspost:		Bedrag	Nummer begrotingspost:		
		€ 54.041	61217 (bemoeizorg en regie) S4185 (Tippelzone).44015		
		€			
		€			
		Zorg samen met de financieel adviseur voor voldoende budget op de begrotingsposten!			
Opbouw subsidiebedrag per activiteit: (indien van toepassing)		Bedrag	Activiteit:		
		€ 61217	Casemanagement (ten behoeve van de borging van de Zorgaanpak Straatsekswerkers).		
		€			
		€			
Grondslag subsidie naast NKS: <i>(Indien van toepassing specifieke grondslag benoemen, d.w.z. de regeling van waaruit de middelen afkomstig zijn)</i>					
Indexering bij meerjarige subsidies:		Kies een item			
Begrotingsvoorbehoud:		Kies een item			
Betaaltermijn:		kies betaaltermijn			
		<input checked="" type="checkbox"/> januari <input type="checkbox"/> juli	<input type="checkbox"/> februari <input checked="" type="checkbox"/> augustus	<input type="checkbox"/> maart <input type="checkbox"/> september	<input checked="" type="checkbox"/> april <input type="checkbox"/> oktober
Beleidsdoel subsidie: (wordt overgenomen in beschikking – aan welk beleidsdoel van de gemeente Nijmegen is de subsidie gekoppeld?)		3.4 We bieden opvang aan inwoners (uit Nijmegen en regio) die dakloos zijn geworden en werken aan herstel richting zo zelfstandig mogelijk wonen en participeren.			
Activiteiten: (wordt overgenomen in beschikking)		De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> Leger des Heils biedt hulp aan de straatseks (kwetsbare doelgroep) middels de ambulante programma's Terecht en Levenskracht. Vanuit Terecht benaderen de coaches personen die werkzaam zijn in de prostitutie en zijn ze bereikbaar voor informatie en advies omtrent vragen die spelen op diverse levensgebieden, waaronder gezondheid, veiligheid, wonen, verslaving en werken. Daarnaast beantwoorden ze vragen rondom het uitstappen uit de prostitutie. Dit doet het Leger de in samenwerking met de casemanagers van IrisZorg. Samen vormen ze het STAP-team. 			

Te leveren prestaties: (wordt overgenomen in beschikking)	Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken: <ul style="list-style-type: none"> Voor 20 uur per week tegen het tarief van € 5.1.1c levert u casemanagement aan maximaal 5.1.2a vrouwen van de tippelzone. Op basis van de huidige ervaring is voor deze vrouwen gemiddeld 5.1.2a uur per week per vrouw inzet van casemanagement noodzakelijk. Het is een gemiddelde inzet waarbij uren flexibel worden ingezet en niet meer dan nodig is.
Optioneel Aanvullende verplichtingen / voorwaarden (wordt overgenomen in beschikking)	Wij stellen de volgende aanvullende verplichtingen/voorwaarden: <ul style="list-style-type: none">

Verantwoording	<i>Bij directe vaststelling (tot € 5.000,00)</i>
	<input type="checkbox"/> Geen, maar wel financiële gegevens bewaren voor steekproef
	<i>Bij subsidies tot € 5.000,00 (geen directe vaststelling!)</i>
	<input type="checkbox"/> Financieel- en activiteitenverslag, uiterlijk 3 mnd. na beëindiging activiteit, maar vóór datum
	<input type="checkbox"/> Financieel- en activiteitenverslag, vóór datum
	<i>Bij subsidies vanaf € 5.000 – meerdere opties mogelijk</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Voortgangsrapportage met vooruitblik – vóór 1 september subsidiejaar
	<input checked="" type="checkbox"/> Gerealiseerde prestaties – vóór 15 januari opvolgend jaar
	<input checked="" type="checkbox"/> Verslag van de gerealiseerde activiteiten, een financieel overzicht en de jaarrekening – vóór 1 juni opvolgend jaar
	<input type="checkbox"/> Controleverklaring (verplicht bij subsidies > € 100.000,-) – vóór 1 juni opvolgend jaar of bij eindverantwoording
Opgave bezoldiging personeel (WNT-norm) (bij subsidies > € 100.000,-)	Kies een item
Niet-doelgebonden verplichtingen (art. 11.4 NKS)	Kies een item

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 1 sub c	Bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld	3
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2, 3